— GUÍA PRÁCTICA

Tu primer MCP. Tu primera Skill. *Sin saber* programar.

→ Conecta Claude a tus herramientas reales: correo, agenda, documentos.

→ Enséñale a hacer el trabajo con tu formato y tus reglas.

La guía para pasar de chatear con Claude a tener un asistente conectado a tu negocio y entrenado en tu forma de trabajar. Cero código, veinte minutos.

AUTOR

Jorge Riquelme

Fundador · Otherway Labs

STACK

Claude · 2026

MCP · Skills · Conectores

PASOS

04

— INTRODUCCIÓN

Dos piezas, *un empleado digital.*

MCP y Skill no son lo mismo. El **MCP** es la conexión: le da a Claude acceso a tus herramientas — tu correo, tu agenda, tu CRM. La **Skill** son las instrucciones: le enseña cómo hacer el trabajo con tus reglas, tu formato y tu tono.

La mayoría los confunde. Instala conectores que no ocupa, escribe instrucciones donde lo que faltaba era acceso, y termina con automatizaciones a medias. Esta guía va en el orden correcto: primero el acceso, después el criterio.

Al terminar vas a tener las dos piezas funcionando juntas. Una le da **manos**. La otra le da **oficio**.

— LO QUE TENDRÁS AL FINAL

Un asistente *conectado y entrenado.*

- Tu primer MCP conectado y probado con datos reales de tu negocio.
- Tu primera Skill funcionando, escrita en español simple — sin una línea de código.
- El criterio para saber qué pieza falta cada vez que algo no resulte.

— REQUISITOS PREVIOS

Lo que *necesitas* antes.

- Una cuenta en claude.ai. Para Skills necesitas un plan de pago; varios conectores básicos vienen incluso en el plan gratis.
- Un proceso repetitivo en mente: cotizaciones, informes, seguimiento de correos.
- 20 minutos. Cero conocimientos técnicos.

→ PASO 01

Diagnostica qué *pieza te falta.*

Antes de instalar nada, toma el proceso que quieres delegar y hazte las dos preguntas del método. Cada una apunta a una pieza distinta.

¿A qué necesita acceso Claude?

Lista las herramientas donde vive la información: correo, calendario, planillas, CRM. Cada una es un **MCP** por conectar. Si Claude no puede entrar ahí, da lo mismo qué tan buenas sean tus instrucciones.

¿Cómo quieres que haga el trabajo?

Describe el resultado como se lo dictarías a un practicante: formato, tono, reglas, qué nunca debe hacer. Todo eso es tu futura **Skill**. Si no cabe en una página, el proceso aún no está listo para delegarse.

> *"¿Claude no puede entrar? Falta un MCP. ¿Entra pero lo hace mal? Falta una Skill."*

→ TIP Parte con **un solo proceso**. El más aburrido y repetitivo de tu semana suele ser el mejor candidato.

→ PASO 02

Conecta tu *primer MCP.*

No vas a programar nada. En claude.ai los MCP ya vienen empaquetados como **conectores**: se activan con un par de clics.

2.1 Abre el directorio de conectores

En claude.ai anda a `Ajustes → Conectores → Explorar conectores`. Ahí está el directorio: Gmail, Google Calendar, Google Drive, Notion, Slack, Canva, Asana y decenas más. Elige la herramienta que anotaste en el Paso 01.

2.2 Autoriza con tu cuenta

Aprieta **Conectar**. Se abre la ventana oficial de esa herramienta y autorizas ahí, con tu propia cuenta — Claude nunca ve tu contraseña. Puedes revocar el acceso cuando quieras, desde el mismo menú.

2.3 Actívalo y pruébalo

Abre un chat nuevo y revisa el menú de herramientas (bajo el cuadro de texto): el conector debe aparecer activo. Después pruébalo con algo real:

```
Busca en mi Gmail los últimos 5 correos de clientes
y resúmemelos en una tabla: quién escribe, qué pide,
qué urgencia tiene.
```

Si Claude entra y responde con tus datos, tu primer MCP está funcionando.

→ TIP Parte con conectores de **lectura** (buscar, leer, resumir). Deja las acciones de escritura — enviar, crear, borrar — para cuando ya le tengas confianza al flujo.

→ PASO 03

Arma tu *primera Skill.*

Una Skill es una carpeta con un archivo de instrucciones escrito en lenguaje normal. Claude la carga solo cuando la tarea calza con su descripción. Y la buena noticia: no la escribes tú — **se la pides a Claude**.

3.1 Describe el proceso como a un practicante

- Cuándo se activa: "cada vez que pida una cotización".
- Los pasos: qué revisa, qué calcula, en qué orden.
- El formato de salida: estructura, tono, largo.
- Las reglas duras: qué nunca debe hacer.

3.2 Pídele a Claude que la arme

> *"Quiero crear una Skill para Claude. El proceso es: [redactar las cotizaciones de mi empresa]. Siempre debe [usar mi formato, mis precios y mi tono]. Hazme las preguntas que necesites y después genera la Skill lista para subir."*

3.3 Súbela y actívala

En claude.ai: `Ajustes → Capacidades → Skills` → sube el archivo que Claude te generó. Si no ves la sección, activa primero la ejecución de código en ese mismo menú. Después abre un chat, pide la tarea, y la Skill se activa sola.

> → TIP Una Skill buena hace **una sola tarea** bien. Si quieres que haga tres cosas, son tres Skills.

→ PASO 04

Júntalos: tu primer *flujo completo.*

Con el MCP conectado y la Skill activa, ya no le explicas nada a Claude. Solo le pides. Un ejemplo concreto: **el informe de los lunes**.

Cada lunes armas un resumen con lo que entró el fin de semana: correos de clientes, reuniones de la semana, pendientes. Manual, media hora. Con las dos piezas queda así:

El MCP pone los datos

Gmail y Google Calendar conectados. Claude lee los correos nuevos y la agenda de la semana sin que copies ni pegues nada.

La Skill pone el criterio

Tu Skill "informe-semanal" define las secciones, qué se considera urgente y el tono del resumen. El resultado sale en tu formato, no en el de Claude.

Y el lunes en la mañana, todo el prompt que necesitas es este:

```
Hazme el informe del lunes.
```

Eso es todo. El acceso ya lo resolvió el MCP. El criterio ya lo resolvió la Skill.

→ TIP Repite el patrón: cada proceso nuevo parte con las **dos preguntas** del Paso 01. El método no cambia — solo cambian las piezas.

— TROUBLESHOOTING

Cuando *algo falla.*

- No aparece el conector que necesito → revisa el directorio completo; si tu herramienta no está, pídele al proveedor su conector MCP y agrégalo como conector personalizado.
- Conecté el MCP y Claude no lo usa → actívalo en el menú de herramientas del chat y nómbralo explícito la primera vez: "busca en mi Gmail...".
- La Skill no se activa → su descripción es muy genérica. Reescríbela diciendo exactamente cuándo debe usarse.
- La Skill se activa pero el resultado no convence → agrégale un ejemplo de salida real y una lista de "nunca hacer". Dos o tres rondas de ajuste es normal.

— LÍMITES DEL SISTEMA

Lo que *no hace* (y por qué).

- El MCP no piensa por ti. Conecta datos, no decide qué hacer con ellos — ese es el trabajo de la Skill.
- La Skill no abre puertas. Si la herramienta no está conectada, no hay instrucción que la salve.
- Claude no actúa solo en lo sensible. Enviar, borrar o pagar pasa siempre por tu aprobación.
- No conectes todo el día uno. Parte leyendo; escribir viene después.

→ REGLA FINAL

Cada vez que algo no resulte, vuelve al diagnóstico: ¿es un problema de **acceso** o de **criterio**? La respuesta te dice qué pieza tocar.



— SOBRE EL AUTOR

Jorge *Riquelme.* Fundador · Otherway Labs

Ayudo a pymes y equipos a automatizar procesos reales con Claude: capacitaciones, consultoría y automatización a medida. Más contenido en **@jorge_riquelme7**.

— PRÓXIMOS PASOS

Tres formas *de seguir avanzando.*

— PARA EMPRESAS
Sesión gratuita

¿Hay procesos en tu empresa que *deberían correr solos*?

Agenda una sesión de diagnóstico gratuita. Revisamos tus procesos y te decimos qué automatizar primero — con números, no con humo.

Agenda en otherwaylabs.cl →

— PARA EQUIPOS
Capacitación

Forma a tu equipo para que *use IA todos los días*.

Capacitación práctica en Claude para tu equipo: de cero a flujos funcionando, con los procesos reales de tu empresa.

Detalles en otherwaylabs.cl/capacitaciones →

— RECURSOS GRATIS
WhatsApp

Recibe recursos como este *antes que nadie*.

Únete al grupo de WhatsApp de Otherway. Te llegan las guías y skills gratis directo, antes de que las publique en redes — sin esperar al próximo reel.

Únete en chat.whatsapp.com →